



Toruń, dnia 07.09.2012

SPS-22 /411-11- 279 /12

Zapytanie ofertowe

W związku z realizacją projektu, pn. „Przystanek Stokrotkowa 22”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, CISTOR Stowarzyszenie Partnerstwo Społeczne poszukuje wykonawcy zgodnie z poniższą specyfikacją:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przeprowadzenie kursu **„Podstawowy kurs j. niemieckiego (z uwzględnieniem słownictwa związanego ze sprawowaniem opieki nad osobami starszymi)”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:
 - a) Czas trwania kursu 60 godzin dydaktycznych (4 godziny dydaktyczne dziennie).
 - b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00).
 - c) Liczba osób - 1.
 - d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
 - e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
 - f) Celem kursu jest nabycie przez uczestnika wiedzy i umiejętności do porozumiewania się w języku niemieckim, tak aby mógł na poziomie komunikatywnym wykonywać zawód opiekuna osób starszych w placówkach i domach prywatnych.
 - g) Termin – październik i/lub listopad 2012.
 - h) Miejsce – Toruń.
2. Przeprowadzenie kursu **„Podstawowy kurs obsługi komputera”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:
 - a) Czas trwania 40 godzin dydaktycznych (4 godziny dydaktyczne dziennie).
 - b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00).
 - c) Liczba osób - 2.
 - d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
 - e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
 - f) Celem kursu jest nabycie wiedzy i praktycznych umiejętności związanych podstawową obsługą komputera i urządzeń peryferyjnych.
 - g) Termin: październik i/lub listopad 2012.



h) Miejsce – Toruń.

3. Przeprowadzenie **„Kursu udzielania pierwszej pomocy”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 30 godzin dydaktycznych (4 godziny dydaktyczne dziennie).
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00 po max. 4 godziny dydaktyczne dziennie i ewent. weekendy po max. 8 h dydaktycznych dziennie).
- c) Liczba osób – 1.
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
- f) Celem szkolenia jest nabycie umiejętności praktycznych udzielania pierwszej pomocy, w sytuacjach nagłego zagrożenia życia i zdrowia
- g) Termin: październik i/lub listopad 2012.
- h) Miejsce – Toruń.

4. Przeprowadzenie **„Podstawowego kursu z j. angielskiego”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 60 godzin dydaktycznych (4 godziny dydaktyczne dziennie).
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00).
- c) Liczba osób – 1
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
- f) Celem kursu jest nabycie przez uczestnika umiejętności w zakresie prowadzenia rozmów, czytania i pisania w języku angielskim na poziomie podstawowym.
- g) Termin: październik i/lub listopad 2012.
- h) Miejsce: Toruń

5. Przeprowadzenie **„Kursu opiekuna osób starszych i niepełnosprawnych”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 60 godzin dydaktycznych (4 godziny dydaktyczne dziennie).
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00).
- c) Liczba osób – 2
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
- f) Celem kursu jest nabycie przez uczestnika umiejętności i wiedzy z zakresu współpracy z osobami starszymi i niepełnosprawnymi i ich rodzinami, pomocy w rehabilitacji i aktywizacji podopiecznych oraz diagnozowania ich potrzeb i problemów, zarówno w warunkach domowych jak i w placówkach opiekuńczych.
- g) Termin: październik i/lub listopad 2012.



h) Miejsce: Toruń

6. Przeprowadzenie **„Kursu cukiernika z elementami dekoracji”**”, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 60 godzin dydaktycznych (4 godziny dydaktyczne dziennie).
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00).
- c) Liczba osób – 2
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
- f) Celem kursu jest nabycie przez uczestników wiedzy i umiejętności praktycznych związanych z wykonywaniem zawodu cukiernika.
- g) Termin: październik i/lub listopad 2012.
- h) Miejsce: Toruń

7. Przeprowadzenie **„Kursu sporządzania przystawek i zakąsek na zimno”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 52 godzin dydaktyczne (4 godziny dydaktyczne dziennie).
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00).
- c) Liczba osób – 3
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
- f) Celem kursu jest nabycie wiedzy i praktycznych umiejętności dotyczących technologii przygotowywania potraw. Jak również dekorowania i podawania przystawek i zakąsek oraz sposobów sporządzania podstawowych rodzajów m. in. sałatek i surówek, potraw z ryb i mięs.
- g) Termin: październik i/lub listopad 2012.
- h) Miejsce: Toruń

8. Przeprowadzenie **„Kursu obsługi magazynu z obsługą wózka jezdniowego – widłowego wszystkich typów wraz z bezpieczną wymianą butli gazowej”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 104 godziny dydaktyczne (w tym 67 godzin dydaktycznych – na uzyskanie uprawnień na obsługę wózków jezdniowych i bezpieczną wymianę butli gazowych i 37 godzin dydaktycznych na obsługę magazynu).
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00, po max. 4 godziny dydaktyczne dziennie) i/lub w weekendy (po max. 8 godzin dydaktycznych dziennie w godzinach 8.00-16.00).
- c) Liczba osób – 1
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do skierowania uczestnika kursu na badania lekarskie co najmniej 3 dni roboczych przed rozpoczęciem kursu oraz do



sfinansowania tych badań i zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji o wynikach badań niezwłocznie po ich otrzymaniu.

- f) Kurs zakończyć się powinien uzyskaniem uprawnień do kierowania wózkami widłowymi wszystkich typów i wymiany butli gazowej, jak również zaświadczeniem potwierdzającym uzyskaniem kwalifikacji w zawodzie magazyniera.
- g) Koszt badań lekarskich i egzaminu powinien być wliczony w całkowity koszt szkolenia.
- h) Termin: październik i/lub listopad 2012.
- i) Miejsce: Toruń

9. Przeprowadzenie **„Kursu nowoczesnego sprzedawcy z obsługą kasy fiskalnej”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 60 godzin dydaktycznych.
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00, po max. 4 godziny dydaktyczne dziennie) i/lub w weekendy (po max. 8 godzin dydaktycznych dziennie w godzinach 8.00-16.00).
- c) Liczba osób – 1
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
- f) Celem szkolenia jest nabycie umiejętności obsługi kas fiskalnych oraz zdobycie podstawowej wiedzy na temat nowoczesnych technik sprzedaży i obsługi klienta.
- g) Termin: październik i/lub listopad 2012.
- h) Miejsce: Toruń

10. Przeprowadzenie **„Kursu operatora wózków jezdniowego – widłowych wszystkich typów wraz z bezpieczną wymianą butli gazowej”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 67 godzin dydaktycznych.
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00, po max. 4 godziny dydaktyczne dziennie) i/lub w weekendy (po max. 8 godzin dydaktycznych dziennie w godzinach 8.00-16.00).
- c) Liczba osób – 1
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do skierowania uczestnika kursu na badania lekarskie co najmniej 3 dni roboczych przed rozpoczęciem kursu oraz do sfinansowania tych badań i zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji o wynikach badań niezwłocznie po ich otrzymaniu.
- f) Kurs zakończyć się powinien uzyskaniem uprawnień do kierowania wózkami widłowymi wszystkich typów i wymiany butli gazowej.



- g) Koszt badań lekarskich i egzaminu powinien być wliczony w całkowity koszt szkolenia.
- h) Termin: październik i/lub listopad 2012.
- i) Miejsce: Toruń

11. Przeprowadzenie kursu: **„Florystyka z technikami zdobienia decoupage i obsługą kasy fiskalnej”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 60 godzin dydaktycznych (4 godzin dydaktyczne dziennie).
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00).
- c) Liczba osób – 1
- d) Kurs powinien obejmować zarówno zajęcia praktyczne jak i teoretyczne.
- e) Szkolenie kończy się wydaniem zaświadczenia o ukończeniu kursu.
- f) Celem jest uzyskanie przez uczestnika wiedzy i umiejętności z zakresu: fizjologii i anatomii roślin, asortymentu roślinnego i sposobów utrwalania roślin, teorii barw i kompozycji, sztuki układania kwiatów w naczyniach, tworzenia kompozycji okolicznościowych, artystycznego pakowania prezentów, dekoracji stołu, witryn sklepowych. Uczestnik kursu powinien także uzyskać wiedzę teoretyczną oraz zdobyć umiejętności praktyczne w zakresie stosowanych w decoupage materiałów i narzędzi oraz wykonywania podstawowych technik decoupage na różnych powierzchniach. Jak również z zakresu: podstawowych funkcji kas fiskalnych i ich praktycznej obsługi.
- g) Termin: październik (i/lub) listopad 2012.
- h) Miejsce: Toruń

12. Przeprowadzenie **„Kursu operatora koparko – ładowarki, wszystkie typy klasa III”**, zgodnie z niżej wymienionymi warunkami:

- a) Czas trwania 202 godzin dydaktycznych (86 godzin dydaktycznych zajęć praktycznych i 116 godzin dydaktycznych zajęć teoretycznych).
- b) Kurs powinien odbywać się w dni robocze w godzinach popołudniowych (nie wcześniej niż od godziny 16.00, po max. 4 godzin dydaktyczne dziennie) i/lub w weekendy (po max. 8 godzin dydaktycznych dziennie w godzinach).
- c) Liczba osób – 1
- d) Kurs kończy się egzaminem państwowym przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego z Warszawy realizowanym zgodnie z § 26 ust. 3 Rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001r. i wydaniem książeczki operatora maszyn roboczych oraz świadectwem kwalifikacyjnym.
- e) Wykonawca zobowiązany jest do skierowania uczestnika kursu na badania lekarskie co najmniej 3 dni roboczych przed rozpoczęciem kursu oraz do sfinansowania tych badań i zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu informacji o wynikach badań niezwłocznie po ich otrzymaniu.
- f) Koszt badań lekarskich i egzaminu powinien być wliczony w całkowity koszt szkolenia.



- g) Termin: październik, listopad, grudzień (max. do 10 grudnia) 2012.
h) Miejsce: Toruń

W przypadku wszystkich szkoleń wykonawca zapewnia:

- wyposażoną bazę lokalową do przeprowadzenia szkolenia. Instytucja szkoleniowa powinna dostosować jakość i ilość pomieszczeń oraz wyposażenia w sprzęt i pomoce dydaktyczne do potrzeb określonego szkolenia, z uwzględnieniem bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki oraz ppoż.,
- ciepłe napoje (kawa, herbata), wodę mineralną każdego dnia szkolenia oraz drobny poczęstunek (słodczyce),
- umieszczanie w miejscu szkolenia informacji o szkoleniu z oznakowaniem unijnym oraz nazwą projektu współfinansowanego ze środków EFS,
- prowadzenie bieżącej dokumentacji przebiegu szkolenia (m.in. listy obecności uczestnika szkolenia - potwierdzenie obecności następuje za pomocą własnoręcznego czytelnego podpisu, dziennika zajęć, a po zakończeniu szkolenia przekazanie tych dokumentów Zamawiającemu wraz z kserokopią dokumentu potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji, potwierdzonych za zgodność z oryginałem),
- wykonawca zapewnia materiały szkoleniowe niezbędne do przeprowadzenia szkolenia dla wszystkich uczestników szkolenia, (1 egzemplarz materiałów szkoleniowych dla Zamawiającego).

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

(dokładny opis przedmiotu zamówienia)

Wspólny słownik CPV:
80400000-8.

2. Kryteria wyboru oferty:

- 1) Cena – 60%
- 2) Doświadczenie – 40%

(kryteria oceny, mogą określać wymagania dotyczące zatrudnienia osób niepełnosprawnych, bezrobotnych lub osób, o których mowa w przepisach o zatrudnieniu socjalnym. Kryterium oceny może również dotyczyć ograniczenia możliwości złożenia oferty wyłącznie do podmiotów ekonomii społecznej)

3. Zasady wyboru oferty:

- 1) cena – 60%

Kryterium cenowe będzie obliczane wg wzoru:

$$\text{CENA} = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \times 60$$



2) doświadczenie- 40%

- a) Wykonawca winien posiadać wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia - Wykonawca winien wykazać, ile wykonał szkoleń przeprowadzonych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tożsamy z przedmiotem zamówienia – załącznik Wykaz przeprowadzonych szkoleń,

Kryterium doświadczenie będzie obliczane wg tabeli:

Lp.	Liczba szkoleń przeprowadzonych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, tożsamy z przedmiotem zamówienia	Liczba przyznanych punktów: maksymalnie – 40,
1.	1 szkolenie	5 pkt
2.	2 – 10 szkoleń	10 pkt
2.	10 – 15 szkoleń	20 pkt
3.	15 szkoleń lub więcej	40 pkt

(informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty wraz ze sposobem przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium)

4. Termin składania oferty:

Oferty wraz z załącznikami należy składać do 24.09.2012r. do godz. 12.00:

- 1) osobiście: w siedzibie wykonawcy: 87-100 Toruń ul. Stokrotkowa 22 lub
- 2) pocztą tradycyjną na adres: CISTOR Stowarzyszenie Partnerstwo Społeczne ul. Stokrotkowa 22 87-100 Toruń lub
- 3) pocztą elektroniczną na adres: cistor@cistor.pl lub
- 4) faxem na nr 056-654-92-79.

W przypadku ofert złożonych osobiście lub pocztą tradycyjną, ofertę należy złożyć w kopercie opisanej: Oferta na przeprowadzenie szkoleń indywidualnych w ramach projektu Przystanek Stokrotkowa 22”.



W przypadku ofert złożonych pocztą elektroniczną lub faxem, należy napisać, że oferta dotyczy przeprowadzenia szkoleń indywidualnych w ramach projektu "Przystanek Stokrotkowa 22".

(należy wskazać sposób przygotowania oferty i termin złożenia, przy czym termin na złożenie oferty powinien wynosić nie mniej niż 10 dni roboczych od dnia ogłoszenia zapytania ofertowego)

5. Pozostałe informacje:

1. O zamówienie nie może ubiegać się podmiot powiązany z CISTOR SPS osobowo lub kapitałowo.

Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między CISTOR SPS lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu CISTOR SPS lub osobami wykonującymi w imieniu CISTOR SPS czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Wykonawca dołącza do oferty oświadczenie o braku ww. powiązań.

2. **Do oferty należy dołączyć** formularz ofertowy (na formularzu wg załączonego wzoru).
3. **Do oferty należy dołączyć** Wykaz przeprowadzonych szkoleń (na formularzu wg załączonego wzoru).
4. **Do oferty należy dołączyć** kserokopię wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych/placówek oświatowych.

6. Osoba do kontaktu:

Joanna Danicka, Tel. 56-654-92-79, mail: cistor@cistor.pl - procedury formalne

Anna Weyna, Tel. 56-654-92-79, mail: cistor@cistor.pl - zagadnienia merytoryczne.

(Imię, nazwisko, telefon, mail osoby do kontaktu)

Kierownik projektu
Małgorzata Kowalska

Załączniki:

- Nr 1 – Oświadczenie wykonawców o braku powiązań
- Nr 2 – Formularz ofertowy
- Nr 3 – Wykaz szkoleń