Załącznik nr 4

Umowa pożyczki nr ……./PES

W dniu **…… r.** pomiędzy: Kujawsko-Pomorskim Funduszem Pożyczkowym Sp. z o.o. z siedzibą w Toruniu przy ul. Włocławska 167, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu VII Wydział Gospodarczy KRS pod NR 0000225897, REGON 871723445, NIP 956-21-38-642, reprezentowaną przez:
Prezesa Zarządu – ……
zwaną w dalszej części umowy „FP"
a
Spółką / Fundacją / Stowarzyszeniem / Spółdzielnia Socjalną / Kościelną Osobą Prawną ……
z siedzibą ……**,** wpisaną/ym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w …….. Wydział Gospodarczy KRS pod NR …….., REGON ……, NIP ……..
reprezentowaną/ym przez:
Prezesa Zarządu – …….
Członka Zarządu - ……..

Zwaną/ym dalej „Pożyczkobiorcą" została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Informacja o Funduszu Pożyczkowym np. Kujawsko-Pomorski Fundusz Pożyczkowy jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z kapitałem zakładowym 11 955 000,00 zł (słownie złotych: jedenaście milionów dziewięćset pięćdziesiąt pięć tysięcy zł.) której udziałowcami są Województwo Kujawsko-Pomorskie i Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego.
2. Informacja o Funduszu Poręczeniowym *

§ 2

FP udziela Pożyczkobiorcy na jego wniosek nr …….. z dnia …… r., pożyczki ze środków własnych w kwocie **……,00 zł (słownie złotych: ……),** na okres od dnia **…… r. do dnia …….. r**. na zasadach określonych w niniejszej umowie.

§ 3

Udział własny Pożyczkobiorców w realizowanym przedsięwzięciu wynosi 10% tj. ……,00 zł (słownie złotych:……)/ został zniesiony.

§ 4

Ze środków pożyczki zostaną pokryte następujące nakłady:
- **…….**

§ 5

Inwestycja będzie kontynuowana w następujących terminach:
1) termin rozpoczęcia: ……
2) termin zakończenia: ……
3) termin rozliczenia: ……

§ 6

1. **Kwota pożyczki zostanie wypłacona na podstawie…… na rachunek Sprzedającego lub na rachunek Pożyczkobiorcy po przedłożeniu ……**

2. Warunkiem uruchomienia pożyczki jest:
   1) ustanowienie prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w § 8 ust.1 pkt 1 i 2, spłaty pożyczki wraz z należnymi odsetkami, zwanymi w dalszej części umowy zobowiązaniem oraz innymi świadczeniami pieniężnymi bezpośrednio lub pośrednio związanymi z niniejszą umową,

3. FP może odstąpić od niniejszej umowy i odmówić przekazania Pożyczkobiorcy środków pieniężnych, jeżeli przed wykorzystaniem pożyczki lub jej kolejnej transzy:
   1) wszczęto postępowanie upadłościowe Pożyczkobiorcy,
   2) wszczęto postępowanie układowe, w którym podanie o otwarcie postępowania złożył Pożyczkobiorca,
   3) ogłoszono likwidację firmy Pożyczkobiorcy,
   4) sytuacja ekonomiczno-finansowa Pożyczkobiorcy uległa znacznemu pogorszeniu,
   5) stwierdzono, że dokumenty i informacje, na podstawie których zawarto niniejszą umowę zawierają nierzetelne dane,
   6) powstały inne okoliczności nieznane FP, które stwarzają zagrożenie dla terminowej spłaty zobowiązania.

§ 7

1. Pożyczkobiorca oświadcza, że nie jest dłużnikiem niewypłacalnym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 28 lutego 2003r. Prawo upadłościowe i naprawcze, oraz że nie toczy się w stosunku do niego postępowanie upadłościowe oraz, że nie spełnia kryteriów określonych dla przedsiębiorców będących w trudnej sytuacji, w rozumieniu rozdziału 2.1 Wytycznych Wspólnoty dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji przedsiębiorstw w trudnej sytuacji (Dz. Urz. WE C 244 z 01.10.2004).
2. Pożyczkobiorca oświadcza, że spełnia warunki określone dla podmiotów ekonomii społecznej oraz mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw zawarte w załączniku nr I do Rozporządzenie Komisji (WE) Nr 800/2008 z dnia 6 sierpnia 2008r. (Dz.Urz. UE L 214 z 09.08.2008) uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne ze wspólnym rynkiem w zastosowaniu art. 87 i 88 Traktatu (ogólne rozporządzenie w sprawie wyłączeń blokowych).

§ 8

1. Prawne zabezpieczenie spłaty zobowiązania oraz innych świadczeń pieniężnych bezpośrednio lub pośrednio związanych z niniejszą umową stanowi:
   1) weksel in blanco wystawiony przez Spółkę/ Fundacje / Spółdzielnie Socjalną / Kościelną Osobę Prawną / … wraz z deklaracją wekslową,
   2) poręczenie ……. Funduszu Poręczeń Kredytowych do 50% kwoty pożyczki, tj. do kwoty ……. zł, *
   3) ……..,
   4) ……..
2. Pożyczkobiorca zobowiązuje się do ubezpieczenia przedmiotu zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 3) w terminie określonym w ust. 1 pkt 4). Jednocześnie zobowiązuje się do jego kontynuacji w towarzystwie ubezpieczeniowym oraz przedłożenia aktualnej polisy ubezpieczeniowej w terminie 14 dni od dnia wygaśnięcia poprzedniej polisy pod rygorem, że FP może ubezpieczyć przedmiot zabezpieczenia w dowolnie wybranym towarzystwie ubezpieczeniowym, a Pożyczkobiorca wyraża zgodę na obciążenie go kosztami ubezpieczenia, które zostaną pokryte z pierwszej dokonanej przez Pożyczkobiorcę wpłaty.
3. Dokumenty związane z ustanowieniem prawnego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 stanowią integralną część niniejszej umowy.
4. Koszty ustanowienia zabezpieczenia w całości obciążają Pożyczkobiorcę.

§ 9

1. **Ustala się okres karencji w spłacie kapitału pożyczki: do dnia ……./ brak**
2. Pożyczkobiorca dokona spłaty całej pożyczki zgodnie z harmonogramem spłat stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
3. W przypadku opóźnienia w wypłacie pożyczki, FP poinformuje listownie Pożyczkobiorcę o zmianie wysokości pierwszej raty spłaty pożyczki.
4. Spłata pożyczki następuje na rachunek nr **……..** prowadzony w **Banku …….**
5. Za datę spłaty pożyczki rozumie się datę wpływu środków na rachunek, określony w ust. 4.
6. Wysokość i terminy spłaty pożyczki, określone w ust. 2 mogą być – w szczególnie uzasadnionym przypadku – zmienione w drodze aneksu do umowy na wniosek Pożyczkobiorcy złożony wraz z odpowiednim uzasadnieniem, najpóźniej na 15 dni roboczych przed terminem płatności.
7. W przypadku złożenia wniosku, o którym mowa w ust. 6 w terminie późniejszym niż określony w ust. 6, obowiązują terminy spłaty pożyczki zgodne z ust. 2.

§ 10

1. Niespłacenie przez Pożyczkobiorcę zobowiązania lub jego raty w terminie płatności określonym w umowie lub ich spłata w niepełnej wysokości spowoduje, że w następnym dniu niespłacona kwota zobowiązania stanie się zadłużeniem przeterminowanym.
2. Za każdy dzień utrzymywania się zadłużenia przeterminowanego pobierane będą odsetki karne zmienne w wysokości 2 krotności odsetek ustawowych od należności złotowych w stosunku rocznym, jednak nie wyższej niż określonej w art. 359 KC §2[1].
3. W przypadku braku terminowej spłaty dwóch rat pożyczki wraz z odsetkami lub ich spłata w niepełnej wysokości, lub odsetek za dwa okresy płatności lub ich spłata w niepełnej wysokości, FP może postawić w stan natychmiastowej wymagalności pozostałą kwotę pożyczki wraz z odsetkami oraz skorzystać z zabezpieczeń zawartych w umowie.

§ 11

1. FP zawiadamia Pożyczkobiorcę listem poleconym o niespłaceniu raty zobowiązania w wynikającym z umowy terminie lub jej spłaty w niepełnej wysokości oraz może wyznaczyć dodatkowy termin spłaty.
2. Koszty zawiadomienia pokrywa Pożyczkobiorca.

§ 12

1. W przypadku braku spłaty zobowiązania w terminie, o którym mowa w § 9 ust. 2 lub, § 15 ust. 1, 4, § 23 ust. 2, FP może przystąpić do czynności windykacyjnych, polegających na egzekucji wierzytelności FP z dochodów i majątku Pożyczkobiorcy oraz realizacji prawnego zabezpieczenia spłaty zobowiązania oraz innych świadczeń pieniężnych bezpośrednio lub pośrednio związanych z niniejszą umową, określonego w § 8 umowy.
2. Strony zgodnie ustalają, że FP może zlecić windykację należności firmie zewnętrznej. Pożyczkobiorca wyraża zgodę na udostępnienie przez FP firmie windykacyjnej wszystkich informacji związanych z udzieloną pożyczką.
3. O wszczęciu działań windykacyjnych Pożyczkobiorca zostanie powiadomiony na piśmie.

§ 13

1. Wpłatę dokonaną przez Pożyczkobiorcę zalicza się w pierwszej kolejności na pokrycie kosztów sądowych, kosztów egzekucji, kosztów monitów, opłat z tytułu prowizji za poręczenie*****, niespłacony (wymagalny) kapitał pożyczki, odsetek naliczonych od kwot objętych tytułem egzekucyjnym, odsetek od zadłużenia przeterminowanego, pozostałych niespłaconych odsetek, należne opłaty i inne koszty Pożyczkodawcy, koszty zastępstwa procesowego **przy jednoczesnym uwzględnieniu okoliczności przewidzianych w §8 ust 2.**
2. Nadpłatę rozlicza się poprzez jej zaliczenie na spłatę całości lub części najbliższej raty zobowiązania zgodnie z §9 ust. 2 oraz § 15 ust 1, 4. FP na wniosek Pożyczkobiorcy ustali nowy harmonogram spłat.
3. Zmiana harmonogramu spłat, o której mowa w ust. 2 traktowana jest jako zmiana warunków niniejszej umowy, postanowienia § 23 stosuje się odpowiednio.
4. Ostateczne zamknięcie umowy pożyczki następuje po dokonaniu spłaty przez Pożyczkobiorcę zobowiązania oraz innych świadczeń pieniężnych bezpośrednio lub pośrednio związanych z niniejszą umową, na podstawie faktycznego okresu wykorzystania pożyczki. W przypadku niedopłaty Pożyczkobiorca zobowiązuje się do uregulowania kwoty niedopłaty (powyżej kwoty określonej w aktualnej tabeli opłat, prowizji i oprocentowania) w terminie 14 dni od wezwania do zapłaty. W przypadku nadpłaty Pożyczkodawca w tym samym terminie zwróci kwotę nadpłaty (powyżej kwoty określonej w aktualnej tabeli opłat, prowizji i oprocentowania) Pożyczkobiorcy na jego konto bankowe.

§ 14

1. Pożyczka jest oprocentowana w stałej wysokości **……..%** w stosunku rocznym.
2. FP zastrzega sobie możliwość zmiany oprocentowania w przypadku zmiany warunków umowy na wniosek Pożyczkobiorcy, bądź też w przypadku niewywiązania się przez Pożyczkobiorcę z warunków umowy.

§ 15

1. Odsetki od wypłaconej pożyczki naliczane są w cyklu miesięcznym od kwoty aktualnego zadłużenia i podlegają spłacie w terminie do 25-go dnia każdego miesiąca. **Pierwsza rata kapitału i odsetek płatna jest do dnia …… r.**
2. Odsetki od wypłaconej kwoty pożyczki naliczane są od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego jego spłatę.
3. Przy naliczaniu odsetek przyjmuje się rzeczywistą ilość dni w miesiącu, a rok obrachunkowy 365 dni.
4. Postanowienia § 9 ust. 2-7 stosuje się odpowiednio.

§ 16

1. Spłata zobowiązania będzie następować zgodnie z §9 ust. 2 oraz §15 ust 1, 4, gotówką w kasie **Banku Millennium SA.**, przelewem lub przekazem, na rachunek nr **…… ,** każdorazowo z adnotacją: **Rata nr ……..** (wpisać kolejny numer raty zgodnie z harmonogramem) **pożyczki nr ……../PES.**

§ 17 *****

1. Pożyczkobiorca zobowiązuje się także do zapłaty na rzecz FPK prowizji z tytułu udzielenia poręczenia spłaty pożyczki określonej w niniejszej umowie. Prowizja będzie naliczana 1 raz w roku, (w każdą rocznicę udzielenia pożyczki), a spłacana w 12 równych ratach w dniu spłaty rat pożyczki. Pierwsza roczna kwota prowizji naliczana jest w dniu podpisania umowy pożyczki.
2. Kwota prowizji wynosi rocznie … % i naliczana jest od aktualnej kwoty poręczenia. Harmonogram spłat łącznie z kwotą prowizji stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy, który zawiera symulację spłat rat pożyczki przy założeniu ich regulowania w określonych tam terminach.
3. Prowizja, o której mowa w ust. 1, będzie wpłacana na rachunek bankowy FP określony w § 9 ust.4 nr **……,** łącznie z daną ratą (zgodnie z harmonogramem).
4. Opóźnienie w zapłacie prowizji, lub jej niezapłacenie w terminie wskazanym w harmonogramie może skutkować postawieniem całej pozostałej do zapłaty pożyczki w stan natychmiastowej wymagalności lub odstąpieniem od umowy z wyłącznej winy Pożyczkobiorcy.

§ 18

1. W czasie obowiązywania umowy Pożyczkobiorca zobowiązuje się przedstawiać informacje i dokumenty niezbędne FP do monitorowania i oceny jego sytuacji ekonomiczno-finansowej oraz umożliwiające kontrolę wykorzystania i spłaty zobowiązania.
2. W szczególności Pożyczkobiorcy zobowiązują się do:
   1) **rozliczenia pożyczki w kwocie …… zł, tj. przedstawienia w terminie do ……..r. dokumentów (faktur, rachunków itp.) wraz z dowodami wpłat, potwierdzających wykorzystanie pożyczki zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w § 4,**
   2) składania w FP kopii zeznania o wysokości osiąganego dochodu (poniesionej straty) w postaci CIT- u oraz rachunku wyników wraz z bilansem i wprowadzeniem do bilansu oraz informacja dodatkową, w okresach rocznych w terminie do 15 kwietnia danego roku za rok poprzedni.
   3) informowania FP o zamierzeniach, działaniach i faktach powodujących zmiany własnościowe i kapitałowe oraz mających wpływ na jego sytuację prawną, ekonomiczną i finansową, w tym :
      a) powiadamiania FP o ubieganiu się o kredyt lub gwarancję bankową albo o zamiarze udzielenia poręczenia, sprzedaży posiadanego majątku lub jego obciążenia na rzecz osób trzecich w formie ustanowienia hipoteki, zastawu bądź przewłaszczenia oraz uzyskiwania zgody FP na zaciągnięcie powyższych zobowiązań,
      b) powiadamiania FP o każdej zmianie: nazwiska lub adresu, nazwy lub siedziby firmy, osób uprawnionych do reprezentowania Pożyczkobiorcy w zakresie praw i obowiązków majątkowych.
   4) umożliwienia pracownikom FP badań w siedzibie Pożyczkobiorcy oraz w miejscu prowadzenia działalności w zakresie związanym z oceną sytuacji prawnej, ekonomicznej i finansowej oraz realnej wartości ustanowionego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki.
   5) nieangażowania się w działania lub decyzje sprzeczne z zasadami Wspólnoty Europejskiej, w szczególności z zasadami dotyczącymi konkurencji.
   6) realizowania niniejszej umowy z najwyższą starannością uwzględniając profesjonalny charakter swojej działalności.

§ 19

1. **Strony ustalają, że FP wszelkie oświadczenia pisemne kieruje do Pożyczkobiorcy na adres …….**
2. Przesyłkę uznaje się za skutecznie doręczoną w dniu, w którym Pożyczkobiorca odebrał przesyłkę lub w dniu, w którym upłynął termin do jej odbioru, jeżeli przed jego upływem Pożyczkobiorca nie zgłosił się po odbiór przesyłki.
3. W wypadku nie zawiadomienia FP o zmianach mających wpływ na skuteczność doręczenia korespondencji, oświadczenie przesłane na adres wskazany w umowie uważa się za doręczone w dniu, w którym mogło zostać doręczone, gdyby zmiany nie zaistniały
4. Taki sam skutek powstanie w razie odmowy przyjęcia przez Pożyczkobiorcę oświadczenia FP skierowanego do Pożyczkobiorcy.
5. Pożyczkobiorca ma obowiązek przyjęcia oświadczenia kierowanego do niego przez FP w każdym miejscu i czasie, w którym doręczenie oświadczenia jest możliwe.

§ 20

1. Pożyczkobiorca udziela FP nieodwołalnego, do czasu całkowitej spłaty zobowiązania oraz innych świadczeń pieniężnych bezpośrednio lub pośrednio związanych z niniejszą umową, pełnomocnictwa w zakresie:
   1) przeglądania akt podatkowych, robienia z nich notatek i odpisów w urzędach skarbowych, w których Pożyczkobiorca rozlicza się oraz występowania FP z wnioskiem do tych urzędów o wydanie zaświadczenia o regulowaniu przez Pożyczkobiorcy zobowiązań podatkowych,
   2) przeglądania akt postępowań administracyjnych i sądowych, w których Pożyczkobiorca jest stroną,
   3) żądania w imieniu Pożyczkobiorcy informacji od banków prowadzących rachunki Pożyczkobiorcy o obrotach i stanach tych rachunków.

§ 21

1. FP zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty pożyczki, w przypadku :
   1) nie przedstawienia dokumentów uzasadniających prawidłowość wykorzystania dotychczas uruchomionych środków pożyczki lub wykorzystania pożyczki niezgodnie z przeznaczeniem,
   2) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno - finansowej Pożyczkobiorcy,
   3) opóźnień w spłacie zobowiązania wynikającego z dotychczas uruchomionych środków pożyczki,
   4) zmniejszenia wartości zabezpieczenia,
   5) złożenia niezgodnych z prawdą dokumentów lub danych stanowiących podstawę udzielenia pożyczek lub jej prawnego zabezpieczenia,
   6) innego istotnego naruszenia przez Pożyczkobiorcę warunków niniejszej umowy.
2. Wstrzymanie wypłaty pożyczki, o którym mowa w ust. 1 następuje do czasu złożenia przez Pożyczkobiorcę wyjaśnień dotyczących zaistniałej sytuacji i zaakceptowania ich przez FP.

§ 22

1. W przypadku nie dotrzymania warunków udzielenia pożyczki przez Pożyczkobiorcę lub w razie zagrożenia terminowej spłaty zobowiązania z powodu złego stanu majątkowego Pożyczkobiorcy, FP może:
   1) wypowiedzieć umowę pożyczki w całości lub w części oraz skorzystać z zabezpieczeń zawartych w umowie,
   2) zażądać dodatkowego zabezpieczenia spłaty zobowiązania bądź przedstawienia w określonym terminie programu naprawczego i jego realizacji po zatwierdzeniu przez FP.
2. Okres wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, wynosi 30 dni, a w razie zagrożenia upadłością Pożyczkobiorcy - 7 dni.
3. W okresie wypowiedzenia, o którym mowa w ust. 2, Fundusz może wstrzymać wypłatę pożyczki.
4. Po upływie okresu wypowiedzenia umowy, Pożyczkobiorca jest zobowiązany do niezwłocznego zwrotu wypłaconej pożyczki wraz z należnymi odsetkami od całości zadłużenia, za okres korzystania z pożyczki.
5. FP może w każdym czasie w drodze jednostronnego oświadczenia woli wypowiedzieć umowę pożyczki, w następujących wypadkach:
   1) wykorzystania przez beneficjenta pożyczki niezgodnie z celem określonym w umowie,
   2) pogorszenia się sytuacji ekonomiczno-finansowej i majątkowej beneficjenta w sposób zagrażający terminowej spłacie pożyczki i odsetek,
   3) nie zachowania terminów spłat dłużej niż dwa miesiące,

4) poświadczenia nieprawdy, w tym w szczególności w zakresie informacji dotyczących sytuacji ekonomicznej beneficjenta przy rozpatrywaniu wniosku lub w trakcie realizacji przedsięwzięcia,
5) nie zaangażowania w przedsięwzięcie przez beneficjenta deklarowanej kwoty,
6) otwarcie likwidacji lub złożenie wniosku o wszczęcie postępowania upadłościowego beneficjenta,
7) nie przedstawienia rozliczenia wykorzystania środków pożyczki,
8) zmiany lokalizacji przedsięwzięcia bez zgody Pożyczkodawcy,
9) nie uruchomienia przedsięwzięcia zgodnie z zawartą umową,
10) istotnego obniżenia realnej wartości złożonego zabezpieczenia,
11) utraty przedmiotu zabezpieczenia,
12) sprzedaży, bez zgody Pożyczkodawcy, majątku będącego zabezpieczeniem spłaty pożyczki,
13) niedopełnienia przez beneficjenta lub osobę udzielającą zabezpieczenia rzeczowego obowiązku dokonywania ubezpieczenia majątkowego rzeczy stanowiących zabezpieczenie spłaty pożyczki lub niedopełnienia obowiązku uiszczenia należności publiczno-prawnych, związanych z majątkiem będącym zabezpieczeniem spłaty pożyczki,
14) braku możliwości ustanowienia dodatkowego prawnego zabezpieczenia spłaty pożyczki,
15) niewywiązania się beneficjenta z zobowiązań dotyczących monitorowania pożyczki i realizacji przedsięwzięcia, w tym nie udostępnia danych żądanych przez Pożyczkodawcę lub uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli,
16) innych określonych w umowie pożyczki,
17) niespełnienia innych istotnych warunków umowy mających wpływ na zdolność do terminowego regulowania zobowiązań.

6. Po bezskutecznym upływie okresu wypowiedzenia, od całego zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki, za każdy dzień opóźnienia w spłacie nalicza się odsetki w wysokości określonej w §10 ust. 2.
7. Brak spłaty wymagalnego zadłużenia w terminie określonym w ust. 6 upoważnia FP do podjęcia działań zmierzających do odzyskania należności, w tym:
   1) realizacji zabezpieczeń pożyczki ustalonych w umowie,
   2) przystąpienia do egzekucji w trybie określonym odrębnymi przepisami,
   3) powierzenia odzyskania należności firmie windykacyjnej lub sprzedaż wierzytelności – FP informuje o tym beneficjenta, poręczyciela oraz osoby, które udzieliły zabezpieczeń rzeczowych.
8. Za spłatę należności w związku z wypowiedzeniem lub rozwiązaniem umowy pożyczki przyjmuje się datę wpłynięcia spłaty na rachunek bankowy FP.
6. Za każdy dzień opóźnienia w spłacie, od całego zadłużenia z tytułu udzielonej pożyczki nalicza się i pobiera odsetki od zadłużenia przeterminowanego liczone w wysokości odsetek określonych w §10 ust. 2.

§ 23

1. Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej, z wyłączeniem zmiany oprocentowania pożyczki, o której mowa w § 14 oraz zmiany oprocentowania zadłużenia przeterminowanego, o której mowa w § 10 ust. 2 oraz okoliczności przewidzianych w § 9 ust 3.
2. Zmiany warunków niniejszej umowy na wniosek Pożyczkobiorcy, mogą być dokonywane pod warunkiem:
   1) złożenia przez Pożyczkobiorcę w FP, pisemnego wniosku o dokonanie zmian wraz z uzasadnieniem, nie później niż na 30 dni roboczych przed wnioskowanym terminem wprowadzenia tych zmian,
   2) zaakceptowania wniosku przez FP.

§ 24

Wszelkie koszty związane z udzieleniem pożyczki, ustanowieniem i zwolnieniem zabezpieczeń oraz monitoringiem i windykacją pożyczki ponosi Pożyczkobiorca.

§ 25

Umowa niniejsza wygasa z dniem całkowitej spłaty zobowiązań z tytułu pożyczki.

§ 26

Do spraw nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Regulaminu Funduszu Pożyczkowego Ekonomii Społecznej.

§ 27

Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów mogących wyniknąć na tle niniejszej umowy jest sąd miejsca siedziby FP.

§ 28

Umowa została sporządzona w 3 jednakowo brzmiących egzemplarzach: 2 egz. dla FP, 1 egz. dla Pożyczkobiorcy.

§ 29

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez FP.

§ 30

Pożyczkobiorca oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Funduszu Pożyczkowego Ekonomii Społecznej.

…… ……

pieczęć i podpis Pożyczkobiorcy pieczęć i podpisy osób działających w imieniu FP

Stwierdzam własnoręczność podpisów Pożyczkobiorcy złożonych w mojej obecności. Tożsamość osób działających w imieniu Pożyczkobiorcy została ustalona na podstawie dowodu osobistego nr **……** wydanego przez **……** oraz dowodu osobistego nr **……** wydanego przez **……**

……

imię i nazwisko oraz podpis pracownika FP

Załączniki:

Załącznik 1 – Harmonogram spłat

* Dotyczy pożyczki z poręczeniem