

RAPORT KOŃCOWY

I. BENEFICJENCI

W procesie rekrutacji uczestników wzięło udział **482** mieszkańców Torunia (**228** w I edycji oraz **254** w II edycji). **47%** kandydatów zostało skierowanych przez MOPR w Toruniu, **38%** przez toruński PUP, **8%** zachęconych zostało przez znajomych. Pozostałe **7%** zaczerpnęło informację w WOTUW, MONARZE, areszcie śledczym bądź od kuratora. W I edycji nie rejestrowano tego typu danych.

Ze względu na fluktuację (**20%**), ostatecznie do projektu weszło **120** osób (**58** mężczyzn i **62** kobiety). Rozkład kryteriów przyjęcia kształtował się następująco:

	I edycja	II edycja	łącznie
długotrwałe bezrobocie	36	33	69
bezdomność	7	5	12
opuszczenie zakładu karnego	15	6	21
uzależnienie	9	9	18
RAZEM	67	53	120

Wszyscy uczestnicy byli zarejestrowani w Powiatowym Urzędzie Pracy dla Miasta Torunia. **80** beneficjentów to podopieczni Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu (I edycja – **42**, II edycja – **38**). Około połowy (**58** osób) uczestników dotyczył problem uzależnienia od alkoholu bądź narkotyków. Szczegółowa charakterystyka demograficzna uczestników znajduje się w Załączniku do raportu.

Przeciętny uczestnik spędził w projekcie **1575** godzin; **1064** godziny (**67,5%**) zajęły różne formy reintegracji zawodowej, zaś **511** godzin (**32,5%**) – reintegracji społecznej. Rozkład ten nieznacznie mógł się różnić w poszczególnych grupach ze względu na wypadające w trakcie projektu dni wolne oraz na dodatkowe zajęcia, które organizowano po analizie potrzeb danej grupy. Szczegółowy rozkład godzin znajduje się w Załączniku do raportu.

Frekwencja obecności uczestników wyniosła **92%**. Odnotowano łącznie **800** dni nieobecności usprawiedliwionej (**339** w I edycji, **461** w II edycji) i **295** nieusprawiedliwionej (**183** w I edycji, **112** w II edycji). Uśredniając można stwierdzić, iż przez cały okres trwania edycji przeciętnie na uczestnika przypadało **11** dni nieobecności – **8** dni usprawiedliwionych i **3** nieusprawiedliwione. Szczegółowy rozkład nieobecności w poszczególnych miesiącach znajduje się w Załączniku do raportu (uwaga: dane dotyczące frekwencji obejmują okres od 15.01.2007 do 30.04.2008).

Przed zakończeniem projektu rozwiązano Indywidualny Program Zatrudnienia Socjalnego z **55** uczestnikami (**35** w I edycji, **20** w II edycji). W **19** przypadkach przyczyną rozwiązania było podjęcie zatrudnienia; w **17** – nieusprawiedliwione nieobecności i trwałe porzucenie zajęć; **14** – nadużywanie alkoholu uniemożliwiające realizację reintegracji społecznej i zawodowej; w **2** przypadkach przyczyną była długotrwała choroba, w **1** – pisemna rezygnacja beneficjenta, w **2** – inne czynniki uniemożliwiające uczestnictwo w projekcie).

II. GŁÓWNE DZIAŁANIA PROJEKTU

1. Rekrutacja uczestników projektu.

Rekrutacja beneficjentów rozpoczęta została zgodnie z harmonogramem 15 stycznia 2007 i trwała w sposób ciągły do listopada. W trakcie trwania poszczególnych edycji projektu cały czas na bieżąco uzupełniano listę osób rezerwowych. **482** mieszkańców Torunia (**228** w I edycji oraz **254** w II edycji). Przy rekrutacji wydatnie pomagały instytucje współpracujące z CISTOR: Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie, Powiatowy Urząd Pracy, Wojewódzki Ośrodek Terapii Uzależnień i Współzależnień, Miejskie Schronisko dla Bezdomnych Mężczyzn, kuratorzy.

2. Rekrutacja pracowników projektu.

Zgodnie z harmonogramem zatrudniono pełną kadrę realizującą projekt. Część z tych osób to pracownicy CISTOR oddelegowani do realizacji projektu, część natomiast zatrudniono specjalnie na potrzeby projektu. Łącznie kadrę projektu stanowią 22 osoby zatrudnione na umowę o pracę oraz 4 osoby zatrudnione na umowę cywilno-prawną.

3. Rekrutacja i koordynacja pracy wolontariuszy.

W projekcie przewidziano udział 3 wolontariuszy. Ostatecznie podpisano umowy z **6** wolontariuszami, przy czym w każdym miesiącu na rzecz projektu pracowało ich trzech; ich zadania polegały głównie na pomocy w prowadzeniu zajęć, organizowaniu alternatywnych form spędzania czasu wolnego oraz pomocy w przygotowywaniu różnego rodzaju materiałów.

4. Powołanie Zespołu Nadzorującego Realizację Projektu.

Zespół powołany został do życia dnia **28.02.2007** Zarządzeniem nr 48 Prezydenta Miasta Torunia. Jego zadaniem jest nadzór i wspieranie realizacji projektu a także opracowanie Raportu końcowego dla Prezydenta Miasta Torunia. W skład zespołu weszli:

- Małgorzata Kowalska (Dyrektor CISTOR),
- Krystyna Żejmo-Wysocka (Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy dla miasta Torunia),
- Hanna Moczyńska (Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Toruniu),
- Hanna Miller (Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej UMT)
- Michał Siromski (Koordynator ds. Reintegracji Społecznej, pracownik CISTOR).

Na zebrania zapraszano często gości – ekspertów z różnych instytucji współpracujących (m.in. z biura Pełnomocnika Urzędu Marszałkowskiego ds. Przeciwdziałania Narkomanii i Alkoholizmowi, z Wojewódzkiego Ośrodka Terapii Uzależnień i Współuzależnień oraz z Komisji Oświaty, Polityki Społecznej i Bezpieczeństwa RMT). Zespół zbierał się co trzy miesiące – łącznie 5 razy (23.03.2007, 22.06.2007, 20.09.2007, 20.12.2007 oraz 27.03.2008).

5. Kurs bhp i pierwszej pomocy.

Kursy te, zgodnie z harmonogramem, przeszli wszyscy (120 osób) beneficjenci ostateczni na początku swojego udziału w projekcie.

6. Praktyczna nauka umiejętności zawodowych.

Praktyczną naukę umiejętności zawodowych realizowano w 4 profilach zawodowych:

a) **budowlano – porządkowy** (6 grup),

zrealizowano ponad 1000h praktycznej nauki zawodu; celem było kształcenie i doskonalenie umiejętności zawodowych w zakresie m.in. robót ziemnych, izolacyjnych, rozbiórkowych, murowych oraz wykończeniowych.

b) **opiekunek osób starszych i niepełnosprawnych** (4 grupy),

zrealizowano ponad 1000 h praktycznej nauki zawodu, z zakresu opieki nad osobą chorą, pielęgnacji osób niepełnosprawnych, posługiwaniem się sprzętem rehabilitacyjnym, współpracy opiekuna z rodziną. Uczestniczki w ramach reintegracji zawodowej odbyły staże w Hospicjum „Światło”, Zakładzie Pielęgnacyjno – Opiekuńczym, Środowiskowym Domu Samopomocy Fundacji im. Brata Alberta, Hospicjum „Nadzieja” dla Dzieci, Wojewódzkim Ośrodku Lecznictwa Psychiatrycznego, Toruńskim Stowarzyszeniu „Współpraca”.

c) **gospodarzy – porządkowych** (8 grup),

zrealizowano ponad 1000 h praktycznej nauki zawodu; uczestnicy nabyli umiejętności zawodowe podczas prac porządkowych na terenach i wewnątrz budynków, pielęgnacji terenów zielonych i odśnieżania.

d) **gospodyń – porządkowych** (2 grupy).

zrealizowano ponad 1000 h praktycznej nauki zawodu, przygotowującej do pracy w gastronomii i hotelarstwie. Uczestniczki uczyły się zasad nakrywania i dekorowania stołów, obsługi maszyn i urządzeń kuchennych, zasad przygotowywania posiłków a także obsługi klienta i pracy pokojowej. Odbyły także staże w Hotelu „Kosmos”, Hotelu „Helios”, Hotelu „Gotyk”, Hotelu „Kopernik”, Hotelu „Merkury”, Hotelu „Heban”, Zajeździe Staropolskim, Barze „Małgośka”, Restauracji „Zamkowa”, Restauracji „Fort IV”, Restauracji „Steakhouse” oraz Karczmie „U Damroki”.

7. Szkolenia zawodowe dla uczestników projektu.

Zgodnie z harmonogramem zorganizowano dla beneficjentów obu edycji szkolenia zawodowe:

a) dla grup budowlanych: „Specjalista robót wykończeniowych”,

b) dla grup porządkowych: „Pracownik gospodarczo-porządkowy”, „Recykling – gospodarka odpadami”.

- c) dla grup opiekunów: „Opieka nad osobą starszą i niepełnosprawną. Podstawy udzielania pierwszej pomocy”, „Sprawowanie opieki nad osobą starszą. Opieka paliatywna i terminalnie chorzy.”, Opieka nad osobą chora psychicznie”, „Techniki przemieszczania i asekuracji osób niepełnosprawnych”, „Opieka nad dzieckiem”.
- d) dla grupy gastronomiczno-hotelarskiej: „Pracownik pomocniczy w hotelarstwie i gastronomii hotelarskiej”.

Ponadto – dzięki zaoszczędzonym w projekcie pieniądzom – dla uczestników II edycji zorganizowano trzy indywidualne kursy:

- „Kasy fiskalne i fakturowanie” dla **15** osób,
- „Kierowca wózków jezdniowych” dla **8** osób,
- „Prawo jazdy kat. b” dla **3** osób.

Wszystkie szkolenia realizowane były przez podmioty zewnętrzne; zajęcia kończyły się egzaminami, zaś uczestnicy otrzymali certyfikat podnoszący kwalifikacje.

8. Trening interpersonalny.

Przeciętnie w każdej grupie zrealizowano **63** godziny treningu interpersonalnego. Zajęcia miały charakter warsztatowy, dotyczyły takich zagadnień jak komunikacja, relacje między ludzkie, radzenie sobie ze stresem, rozwiązywanie konfliktów, współdziałanie w grupie, itp.

9. Doradztwo zawodowe.

Przeciętnie zrealizowano w każdej grupie **40** godzin doradztwa. Trening skutecznego poszukiwania pracy miał charakter warsztatowy i obejmował m.in. analizę własnych kompetencji i doświadczeń zawodowych, analizę ofert pracy i aktywne poszukiwanie pracy, przygotowywanie dokumentów aplikacyjnych, przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej.

10. Terapia grupowa i indywidualna.

Zgodnie z planem zrealizowano ok. **280** godzin indywidualnych konsultacji i terapii uzależnień. Terapeuta poprowadził w każdej grupie **30** godzin zajęć profilaktycznych (objawy, cechy, fazy uzależnienia, współuzależnienie, DDA). Dodatkowo prowadzono cotygodniową grupę wsparcia z elementami terapii grupowej (łącznie **40** godzin).

11. Warsztaty przedsiębiorczości.

Zgodnie z harmonogramem zorganizowano dla każdej grupy 30-godzinne szkolenie z zakresu przedsiębiorczości (m.in. procedura zakładania własnej firmy, kodeks cywilny, prawo pracy). Ponadto zorganizowano dodatkowy cykl szkoleń dot. spółdzielczości socjalnej dla osób zainteresowanych rozpoczęciem tego typu działalności. Cykl ten wzbogacony został o 5 wyjazdów studyjnych do spółdzielni socjalnych działających w Olsztynie, Zamościu, Łodzi, Gdyni oraz Poznaniu.

12. Podstawy obsługi komputera.

Każda z grup odbyła **80** godzin zajęć komputerowych. Zajęcia te odbywały się w sali komputerowej Centrum, dotyczyły podstaw obsługi komputera, poruszania się po Internecie oraz korzystania z pakietu biurowego Microsoft Office.

13. Kurs języka obcego.

Każda z grup odbyła **60** godzin zajęć języka angielskiego. Zajęcia prowadzone były metodą Callana.

14. Warsztaty wizażu.

Przeciętnie zrealizowano w każdej grupie **8** godzin wizażu. Zajęcia prowadzone były przez specjalistę i dotyczyły m.in. elementów autoprezentacji, doboru odpowiedniego ubioru na rozmowę rekrutacyjną, a także komputerowego doboru fryzur.

15. Specjalistyczne poradnictwo dla uczestników projektu.

Podczas trwania projektu uczestnicy mieli możliwość korzystania z indywidualnego specjalistycznego poradnictwa. W okresie 15.01.2007 – 30.09.2007 zarejestrowano:

- **385** porad pracownika socjalnego (dot. głównie pomocy socjalnej)
- **216** porad psychologicznych (dot. głównie relacji rodzinnych i problemów emocjonalnych)
- **284** porad terapeuty uzależnień (dot. głównie problemów z utrzymaniem abstynencji i współuzależnień)
- **196** porad doradcy zawodowego (dot. głównie diagnozy kompetencji i doświadczeń zawodowych, pomocy w pisaniu dokumentów aplikacyjnych i rozmowy motywujące do podjęcia pracy)

16. Praca socjalna na rzecz uczestników i współpraca z instytucjami pomocy społecznej.

W trakcie trwania I edycji udzielono **385** specjalistycznych porad socjalnych. Większość dotyczyła pomocy socjalnej i przygotowywania wywiadów środowiskowych, pracownik socjalny pomagał beneficjentom również w przygotowywaniu pism urzędowych, wniosków (np. do ZGM czy dot. wydania dowodu osobistego), uzyskaniu renty rodzinnej czy inwalidzkiej. Przygotowywał także dokumenty dla różnych instytucji (MOPR, PUP, ZGM).

17. Alternatywne formy spędzania czasu wolnego.

W projekcie przewidziano szereg działań z zakresu alternatywnych form spędzania czasu wolnego. Kilkakrotnie zakupiono dla uczestników bilety do kina, teatru, planetarium, na kabaret oraz mecz żużlowy. Wynajęto basen, siłownię, jaskinię solną czy jacuzzi. Zorganizowano wycieczkę po starówce Torunia z przewodnikiem, rejs statkiem po Wiśle, kilka imprez integracyjnych i spotkań okolicznościowych.

18. Poszukiwanie pracodawców dla uczestników.

Doradca zawodowy uzyskał **149** ofert pracy dla uczestników. Oznacza to, iż każdemu uczestnikowi przedstawiono przynajmniej jedną ofertę pracy przygotowaną tylko dla niego, zaś przeciętnie przypadło **1,96** oferty na osobę. Wszystkie te oferty dotyczyły legalnej pracy w oparciu o umowę o pracę.

19. Szkolenia dla pracowników projektu.

W ramach projektu zrealizowano cztery szkolenia dla pracowników projektu z zakresu:

- a) Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniu jako metody pracy z klientem trudnym,
- b) prawa zamówień publicznych,
- c) tworzenia projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- d) ewaluacji i monitoringu projektów.

20. Promocja projektu.

W ramach promocji projektu:

- uaktualniono stronę internetową Centrum *www.cistor.pl*
- zorganizowano cykl spotkań promocyjnych na których wyświetlano prezentacje multimedialne
- zorganizowano konkurs na logo projektu
- zaprojektowano i wykonano szereg materiałów promocyjnych (plakaty, foldery, wizytówki, teczki, papier firmowy, koperty firmowe, torby firmowe, rollupy, kubki, publikacja promocyjna)
- w lokalnych mediach ukazała się seria artykułów i materiałów
- przygotowano 4 numery biuletynu CISTORU
- zorganizowano dwa seminaria promujące oraz konferencję podsumowującą projekt,

21. Zakup wyposażenia niezbędnego do realizacji projektu.

Zgodnie z harmonogramem zakupiono planowane wyposażenie. Część zakupów odbyła się przy pomocy procedur przetargowych, zgodnie z prawem zamówień publicznych.

22. Ewaluacja i monitoring projektu.

Kilkakrotnie beneficjenci projektu wypełniali ankiety ewaluacyjne, np. oceniające poziom organizacyjny projektu, różne wymiary reintegracji społecznej i zawodowej, a także preferencje dotyczące alternatywnych form spędzania czasu wolnego. Wnioski z tych ankiet wykorzystywane były przy realizacji kolejnych działań projektu.

Sami beneficjenci również podlegali ocenie ze strony pracowników projektu, głównie instruktorów (ankieta oceniająca postępy w reintegracji zawodowej) oraz psychologa (testy psychologiczne mierzące podniesienie kompetencji społecznych).

III. OSIĄGNIĘTE REZULTATY

Certyfikat ukończenia projektu otrzymało **76** osób (**42** w I edycji i **34** w II edycji). Z tej liczby **70** osób (92%) podjęło już zatrudnienie, bądź zrobi to w najbliższych dniach (uwaga: dane na dzień 30.05.2008).

Poniżej uwzględniono w tabeli wszystkie zakładane rezultaty:

<i>Lp.</i>	<i>Rezultaty planowane</i>	<i>Rezultaty osiągnięte</i>
1	Przystąpienie do programu 100 osób wykluczonych społecznie	Przystąpienie do programu 120 osób wykluczonych społecznie
2	Podjęcie pracy przez min. 30% (15 osób w każdej edycji)	Podjęcie pracy przez 69 osób (90,7% absolwentów obu edycji)
3	Ukończenie projektu przez min. 70 uczestników	Projekt ukończyło 76 uczestników
4	Ukształtowanie aktywnej postawy społecznej	Rezultat osiągnięty w 100 %

„Stokrotkowa Szansa – Reintegracja prowadzona w CISTOR w Toruniu”

5	Wzrost poczucia własnej wartości i poczucia sprawstwa	Rezultat osiągnięty w 100 %
6	Rozwinięcie umiejętności aktywnego poruszania się po rynku pracy	Rezultat osiągnięty w 100 %
7	Nabycie przez uczestników umiejętności posługiwania się nowoczesnymi technologiami	Rezultat osiągnięty w 100 %
8	Poprawa statusu materialnego uczestników i ich rodzin (około 150 osób).	Rezultat osiągnięty w 50 %
9	Podniesienie kwalifikacji pracowników projektu	Rezultat osiągnięty w 100 %

IV. WYDATKI PROJEKTU

Do chwili obecnej rozliczona została kwota 1 572 833,89 zł. Obecnie trwają prace nad przygotowaniem dokumentów do rozliczenia kolejnej, ostatniej transzy.